



MANUAL

Nº 7/2024

SEROPÉDICA/RJ, 27 de junho de 2024.

MANUAL DE ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

Versão 1.0

Aprovado na 60ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração

Histórico de Versões

DATA	VERSÕES	DESCRIÇÃO	AUTOR
26/06/2024	1.0	Versão inicial	Gabinete

A Política de Investimentos é de elaboração obrigatória do Regime Próprio de Previdência Social na forma dos arts. 101 e 102 da Portaria MPS nº 1.467 de 2022. Deve ser elaborada e aprovada pelos órgãos colegiados até 31 de dezembro de cada ano para vigorar no ano subsequente.

Sua elaboração deverá observar as normas estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional, assim como observar o modelo de gestão a ser adotado, a estratégia de alocação de recursos nos diversos segmentos de aplicação, os critérios de credenciamento das instituições, os parâmetros de rentabilidade a serem perseguidos, dentre outras questões.

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de Elaboração da Política Anual de Investimentos do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Seropédica.

2. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- Constituição Federal de 1988
- Lei Orgânica do Município de Seropédica
- Lei Municipal nº 786 de 2022
- Portaria MTP nº 1.467 de 2022

3. RESPONSABILIDADES

SETOR	RESPONSABILIDADE
Setor de Protocolo e Arquivo	- Autuação; - Encerramento.
Comitê de Investimentos	- Solicita a Minuta à Consultoria de Investimentos;
Controladoria Autárquica	- Análise a posteriori.
Gerência Financeira	- Solicita autuação do processo.





Gerência Previdenciária	- Envio por meio do sistema CADPREV.
Gabinete do Diretor-Presidente	- Encaminha para juntada da Minuta; - Encaminha para apreciação dos Órgãos Colegiados; - Assinatura da Política de Investimentos; - Publicação no site oficial; - Decisão de encerramento.
Órgãos Colegiados	- Diretoria-Executiva delibera sobre a proposta; - Conselho Fiscal emite parecer; - Conselho de Administração delibera sobre a proposta.

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

ETAPA	RESPONSÁVEL	ATIVIDADE
1	Comitê de Investimentos	Solicita a autuação do processo. <i>a) A Presidência do Comitê faz a solicitação.</i>
2	Setor de Protocolo e Arquivo	Confere a documentação e autua o processo.
3	Gabinete do Diretor-Presidente	Encaminha para juntada da Minuta.
4	Comitê de Investimentos	Solicita a Minuta à Consultoria de Investimentos. Deliberação sobre a proposta. <i>b) Após elaboração da Minuta pela Consultoria de Investimentos, o Comitê deverá discutir a proposta e aprovar com os ajustes que se fizerem necessários.</i>
5	Gabinete do Diretor-Presidente	Encaminha para apreciação dos Órgãos Colegiados.
6	Órgãos Colegiados	Diretoria-Executiva delibera sobre a proposta. Conselho Fiscal emite parecer. Conselho de Administração delibera sobre a proposta. <i>c) Os Órgãos Colegiados farão a análise da proposta apresentada pelo Comitê, podendo requerer esclarecimentos e alterações.</i>
7	Gerência Financeira	Assinatura da Política de Investimentos. <i>d) Deverão assinar a Política o Gestor de Recursos, o Diretor-Presidente e todos os demais membros dos Órgãos Colegiados que participaram de sua aprovação.</i>





8	Gerência Previdenciária	Envio por meio do sistema CADPREV. <i>e) Deverá ser observado o prazo limite para envio.</i>
9	Gabinete do Diretor- Presidente	Publicação no site oficial.
10	Controladoria Autárquica	Controle a posteriori.
11	Gabinete do Diretor- Presidente	Decisão de encerramento do processo.
12	Setor de Protocolo e Arquivo	Encerramento do processo.

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **HUGO LOPES DE OLIVEIRA - DIRETOR-PRESIDENTE**,
CPF: 142.75*.**7-*0 em 27/06/2024 01:40:16, Cód. Autenticidade da Assinatura:
0176.8H40.8164.W677.0702, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **44C.D12** - Tipo de Documento: **MANUAL - Nº 7/2024**.

Elaborado por **HUGO LOPES DE OLIVEIRA**, CPF: 142.75*.**7-*0, em 27/06/2024 01:40:16, contendo 495 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 0133.8940.816R.H38E.3432

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.seroprevi.rj.gov.br/verdocumento>

