



SEROPREVI

Instituto de Previdência dos Servidores
Municipais de Seropédica

Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438
seroprevi.com.br contato@seroprevi.com.br (21) 2682-0075

ATA DA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL

Aos doze dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária as conselheiras **Adriana da Silva Perrut, Presidente, e Maria do Carmo Moura de Vasconcelos**, para tratarem da seguinte pauta: **1) Análise dos balancetes do mês de março de 2022; 2) Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança; 3) Manual de Arrecadação; 4) Avaliação Atuarial de 2022; 5) Processo Administrativo nº 012/2022 – Taxa Administrativa; 6) Proposta para a LOA 2023; 7) Assuntos Gerais; 8) Comunicados Oficiais.** A Presidente fez a abertura da reunião. Verificação de quórum. Quórum simples. **1)** As conselheiras analisam os balancetes do mês de março de 2022 após aprovação da Diretoria-Executiva. A Presidente coloca os balancetes em discussão. Não havendo quem queira discutir, os balancetes são colocados em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. **2) e 3)** A Presidente apresenta proposta de Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança e Manual de Arrecadação encaminhados pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. **4)** A Presidente apresenta a Avaliação Atuarial encaminhada pela Diretoria-Executiva para ciência do Conselho. **5)** A Presidente apresenta o Processo Administrativo nº 012/2022 que trata da Taxa Administrativa encaminhado pela Diretoria-Executiva com proposta de atualização do valor da Taxa Administrativa, passando de R\$ 2.989.945,74 para R\$ 2.258.776,01. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. **6)** A Presidente apresenta





SEROPREVI

Instituto de Previdência dos Servidores
Municipais de Seropédica

Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438
seroprevi.com.br contato@seroprevi.com.br (21) 2682-0075

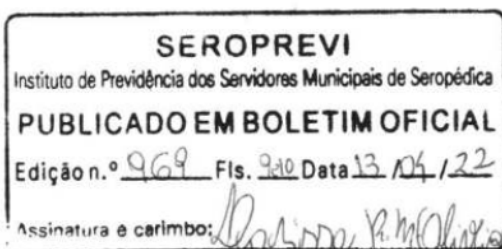
proposta de Orçamento para o ano de 2023 encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. Nada mais a tratar, a Presidente encerra a reunião às treze horas, sendo a presente ata lavrada por mim, **Larissa Ribeiro Moreira Oliveira**, Sugerente de Gabinete, mat. 8/14592, *Larissa R.M. Oliveira* sendo por mim assinada e pelos presentes.


Adriana da Silva Perrut

Presidente do Conselho Fiscal


Maria do Carmo Moura de Vasconcelos

Conselheira



Larissa Ribeiro Moreira Oliveira
Subgerência de Gabinete
Matricula: 14592
PORTARIA nº 13/2021 11/01/2021

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE
INQUÉRITO ADMINISTRATIVO

Portaria nº 002/2022 de 12 de abril de 2022.

O PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO, da Prefeitura Municipal de Seropédica, Estado do Rio de Janeiro, através da Portaria nº 0154 de 17 de março de 2020, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, com o artigo 158, 131, III da Lei nº 011/97 de 17 de janeiro de 1997 e os artigos 10, III; 13, II do Decreto nº 1774 de 07 de dezembro de 2021 e tendo em vista as razões apresentadas no Processo Administrativo nº 3447/2022 resolve:

Art. 1 - Instaurar Inquérito Administrativo Disciplinar para apuração das denúncias contidas no instrumento processual.

Esta portaria tem seus efeitos retroagidos a partir da data de emissão desta.

Registra-se, publica-se, cumpre-se.

Seropédica, 12 de abril de 2022

Presidente

Severino Ilson de Moura

Membros

Francisca de Souza Pereira
Vanessa Cristina de Assis Silva
Viviane Ribeiro dos Santos

(Original Assinado)

TERMO DE INSTAURAÇÃO DE INQUÉRITO

Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e dois, em uma das salas da Secretaria Municipal de Educação, localizada à Av. Ministro Fernando Costa, nº 414, Centro - Seropédica/RJ - Sede da Comissão Permanente de Inquérito instaurada pela Portaria nº 0154 de 17 de março de 2020 e autuada pelos presentes, os senhores Severino Ilson de Moura, Francisca de Souza Pereira, Vanessa Cristina de Assis Silva e Viviane Ribeiro dos Santos, sob a presidência do primeiro, deu-se início aos trabalhos desta Comissão, que apurará os fatos narrados na denúncia contidas em folhas 02 a 12 nos autos deste Processo Administrativo nº 3447/2022.

E, para constar lavrou-se este termo que vai assinado pelo Presidente da Comissão e seus membros conforme abaixo.

Seropédica, 12 de abril de 2022.

Presidente

Severino Ilson de Moura

Membros

Francisca de Souza Pereira
Vanessa Cristina de Assis Silva
Viviane Ribeiro dos Santos

(Original Assinado)

SEROPREVI - ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

ATOS DA DIRETORIA-EXECUTIVA

ATA DA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA-EXECUTIVA. Aos oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária os Diretores Hugo Lopes de Oliveira, Roseli Rodrigues de Novaes da Silva e Aluizio Macena da Costa, para tratarem da seguinte pauta: 1) Balançetes do mês de março de 2022; 2) Mapeamentos de arrecadação e cobrança; 3) Manual de Arrecadação; 4) Política de Segurança da Informação; 5) Plano de Ação Anual de 2022; 6) Avaliação Atuarial de 2022; 7) PA. nº 012/2022 - Alteração no valor da Taxa de Administração; 8) Proposta de Orçamento para 2023; 9) Aluguel de nova sede; 10) COMPREV; 11) Assuntos Gerais; 12) Comunicados Oficiais. O Diretor-Presidente faz a abertura da reunião. 1) O Diretor-Presidente apresenta os balançetes do mês de março de 2022. Os balançetes são colocados em discussão. Não havendo quem queira discutir, são colocados em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade os balançetes de março de 2022. Os balançetes serão remetidos ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 2) O Diretor-Presidente informa que esteve em visita ao Edifício Guimarães no Bairro Fazenda Caxias e que o 4º andar está sendo finalizado pelos proprietários do imóvel, o que permitirá a sua locação por parte do Instituto. 3) O Diretor-Presidente apresenta as propostas de Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança e o manual de Arrecadação. As propostas são colocadas em discussão. A Diretora Roseli fala da importância de se formalizar esses procedimentos para cobranças futuras, o inclusive para os casos em que o servidor procura o Instituto para saber como contribuir quando está em licença sem vencimento. As propostas são colocadas em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade as propostas de Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança e o Manual de Arrecadação. As propostas serão encaminhadas ao Conselho Fiscal para análise e parecer. 4) O Diretor-Presidente apresenta proposta de Política de Segurança da Informação. A proposta é colocada em discussão. A Diretora Roseli fala da importância de se ter um documento com ciência para todos os servidores, e que as vezes se faz necessário mexer em um computador de um colega que está ausente. O Diretor Aluizio diz que os equipamentos pertencem ao Instituto, então ninguém poderá questionar o acesso as máquinas. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade a proposta de Política de Segurança da Informação. A proposta segue para o Conselho de Administração para análise e deliberação. 5) O Diretor-Presidente apresenta proposta de Plano de Ação Anual 2022. A proposta é colocada em discussão. O Diretor-Presidente diz que a proposta é uma das exigências do Pró-Gestão RPPS Nível I. Não havendo quem queira discutir, a proposta é colocada em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade a proposta de Plano de Ação Anual 2022. A proposta segue para o Conselho de Administração para

análise e deliberação. 7) O Diretor-Presidente apresenta a Avaliação Atuarial de 2022. O Diretor Aluizio pergunta sobre o déficit atual. O Diretor-Presidente informa que ficou em cerca de R\$ 355 milhões. A proposta segue para conhecimento do Conselho Fiscal. 8) O Diretor-Presidente apresenta proposta de Orçamento para o ano de 2023. A proposta é colocada em discussão. A Diretora Roseli diz que houve vários questionamentos feitos pela Tesouraria e pela Controladoria Autárquica, mas que após alguns esclarecimentos iniciais os questionamentos foram sanados. Sugere que seja aprovada a proposta, mas que seja marcada uma reunião com os setores diretamente ligados ao financeiro para que todas as dúvidas sejam sanadas. Não havendo quem queira discutir, as propostas são colocadas em votação. Os Diretores aprovam por unanimidade a proposta de Plano de Ação Anual 2022 e a proposta de agendamento de reunião. A proposta de orçamento segue para o Conselho Fiscal para análise e parecer. 10) O Diretor Aluizio informa que já conseguiu acesso ao Sistema COMPREV do DATAPREV e que o primeiro processo de aposentadoria está sendo cadastrado para que se adquira experiência para operacionalização da compensação previdenciária. O Diretor-Presidente diz que as pensões que foram concedidas a dependentes de servidores que faleceram na ativa e haviam averbado tempo de contribuição também se enquadram nos critérios da compensação previdenciária. Nada mais a tratar, o Diretor-Presidente encerra a reunião às dezesseis horas, sendo a presente ata lavrada por mim, Larissa Ribeiro Moreira Oliveira, Sugerente de Gabinete, mat. 8/14592, sendo por mim assinada e pelos presentes.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
ROSELI RODRIGUES DE NOVAES DA SILVA
ALUIZIO MACENA DA COSTA

ATOS DO CONSELHO FISCAL

ATA DA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL. Aos doze dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, estiveram presentes em Reunião Ordinária as conselheiras Adriana da Silva Perut, Presidente, e Maria do Carmo Moura de Vasconcelos, para tratarem da seguinte pauta: 1) Análise dos balançetes do mês de março de 2022; 2) Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança; 3) Manual de Arrecadação; 4) Avaliação Atuarial de 2022; 5) Processo Administrativo nº 012/2022 - Taxa Administrativa; 6) Proposta para a LOA 2023; 7) Assuntos Gerais; 8) Comunicados Oficiais. A Presidente fez a abertura da reunião. Verificação de quórum. Quórum simples. 1) As conselheiras analisam os balançetes do mês de março de 2022 após aprovação da Diretoria-Executiva. A Presidente coloca os balançetes em discussão. Não havendo quem queira discutir, os balançetes são colocados em votação. As conselheiras aprovam



por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. 2) e 3) A Presidente apresenta proposta de Mapeamentos de Arrecadação e Cobrança e Manual de Arrecadação encaminhados pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. 4) A Presidente apresenta a Avaliação Atuarial encaminhada pela Diretoria-Executiva para ciência Conselho. 5) A Presidente apresenta o Processo Administrativo nº 012/2022 que trata da Taxa Administrativa encaminhado pela Diretoria-Executiva com proposta de atualização do valor da Taxa Administrativa, passando de R\$ 2.989.945,74 para R\$ 2.258.776,01. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. 6) A Presidente apresenta proposta de Orçamento para o ano de 2023 encaminhada pela Diretoria-Executiva. A proposta é colocada em discussão. Não havendo quem queira discutir a proposta é colocada em votação. As conselheiras aprovam por unanimidade Parecer Favorável. O parecer será encaminhado ao Conselho de Administração para análise e deliberação. Nada mais a tratar, a Presidente encerra a reunião às treze horas, sendo a presente ata lavrada por mim, Larissa Ribeiro Moreira Oliveira, Sugerente de Gabinete, mat. 8/14592, sendo por mim assinada e pelos presentes.

ADRIANA DA SILVA PERRUT
MARIA DO CARMO MOURA DE VASCONCELOS

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

Processo Administrativo nº 108/2022. O Diretor-Presidente do SEROPREVI, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI, resolve: Com fundamento no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021 e diante da manifestação favorável da CONTROLADORIA AUTÁRQUICA e da PROCURADORIA AUTÁRQUICA, RATIFICAR e HOMOLOGAR a Dispensa de Licitação, bem como ADJUDICAR em favor da Empresa **PAPELARIA GIZEMAX LTDA**, CNPJ nº. 06.008.984/0001-33, no valor de R\$ 26.532,46 (vinte e seis mil, quinhentos e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos), conforme o que consta nos autos do Processo Administrativo nº 108/2022, para Contratação de Empresa para fornecimento de Material de Expediente, de acordo com a solicitação da Diretoria de Administração e Finanças.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
Diretor-Presidente

PORTARIA Nº 27/2022

O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SEROPÉDICA - SEROPREVI, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

RETIFICAR O ATO DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA da servidora Andreia Rosana Valério, matrícula nº 06478, concedida através da Portaria nº 002/2019, conforme Processo Administrativo nº 284/18, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º - CONCEDER o benefício de APOSENTADORIA POR INVALIDEZ com PROVENTOS INTEGRAIS a servi-

dora ANDREIA ROSANA VALÉRIO, matrícula nº. 06478, Professora Doc II 22h e 30 min. com fuícro no art. 40 §1º I da CRFB/88, com redação dada pela EC nº 41/2003, de acordo com o Parecer Jurídico exarado no Processo Administrativo nº. 284/2018 e em conformidade com o sugestionado pela Diretoria Previdenciária em fls. 192, fixando o benefício em R\$ 1.891,75 (um mil, oitocentos e noventa e um reais e setenta e cinco centavos).

Art. 2º O presente ato concessório entrará em vigor a partir de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 19/11/2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HUGO LOPES DE OLIVEIRA
Diretor-Presidente

SEROPÉDICA DISPENSA USO DE MÁSCARAS EM LOCAIS ABERTOS E FECHADOS

DECRETO MUNICIPAL Nº 1858 DE 31 DE MARÇO DE 2022

PERMANECE OBRIGATÓRIO EM UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA E PRIVADA

Medida é resultado das ações do Município no enfrentamento à pandemia:

- Aproximadamente 66% da população imunizada
- Queda acentuada no número de óbitos
- Queda de taxa de transmissão

Continue os cuidados higienizando sempre as mãos e tendo distanciamentos seguros.

Seropédica - 0800 300 1111

SMCE - Secretaria Municipal de Saúde



Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA - CHEFE DE GABINETE - MEMBRO DO COMITE DE ETICA PUBLICA** em **04/04/2023 às 11:13:04**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11Z6.6X13.404V.643H.5273, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **43.A90** - Tipo de Documento: **ATA DIGITALIZADA**.

Elaborado por **LARISSA RIBEIRO MOREIRA OLIVEIRA**, CPF: 148.27*.**7-*3, em **04/04/2023 - 11:13:04**

Código de Autenticidade deste Documento: 11E2.3K13.3047.H68V.1654

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://zeropapel.seroprevi.com.br/verdocumento>

